



ПОКАНА

НЕК ЕАД, ЕИК 000649348, гр. София, ул. „Триадица“ № 8 в качеството си на възложител, чрез Предприятие „Язовири и каскади“, ЕИК 0006493480375 гр. София, ул. „Лавеле“ № 26, Ви кани, при проявен от Ваша страна интерес, да предложите оферта за „Ремонт захранване и управление на преливна клапа язовир „Тешел“, съгласно приложената техническа спецификация.

Правно и фактическо основание: чл.20, ал.4, т.1. от Закона за обществените поръчки за СМР с код по CPV 45315300-1 Строителни и монтажни работи на електрическо захранване.

Изискванията към изпълнението на поръчката са описани подробно в утвърдена от възложителя техническа спецификация, неразделна част от настоящата покана.

1. Подаване на оферти и условия:

Всеки участник подава своята оферта с всички съпътстващи я документи, описани в нея в запечатан непрозрачен плик, по пощата или в деловодството на НЕК ЕАД, Предприятие „Язовири и каскади“ на адрес гр. София; ул. „Лавеле“ № 26.

Варианти на офертата не се допускат.

Върху плика се посочват адреса, определен за предаване на офертата, наименованието на поръчката и името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, лице за контакт и електронен адрес.

Предложенията на участниците следва да съдържат: попълнена оферта по образец с приложенията към нея.

В случай, че участникът предлага ползването на подизпълнител/и, същият трябва да посочи предвидените подизпълнители, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнителите и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка. Подизпълнителя трябва да отговаря на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълнява и за него да не са налице основанията за отстраняване, съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП. Участникът представя за всеки от подизпълнителите декларация за съгласие и декларации по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП подписана от лицето/лицата, които представляват подизпълнителя.

Офертата следва да отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в приложената техническа спецификация. При разглеждане на техническите предложения, при необходимост може да се изискват разяснения за заявени от участника данни и/или допълнителни доказателства, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото предложение на участниците.

Към офертата трябва да бъдат приложени всички документи, посочени в приложенията към настоящата покана образец на оферта.

Оферти, за които е установено, че не отговарят на изискванията на Възложителя, в това число на техническите спецификации, не подлежат на оценяване.

2. Краен срок за представяне на офертата е 14:00 часа на 28.07.2017 г., на адрес:

НЕК ЕАД, предприятие „Язовири и каскади“, гр. София, ул. „Лавеле“ № 26, всеки работен ден от 8,30 до 17,30 ч. в деловодството, или по пощата.

За допълнителна информация: Предприятие „Язовири и каскади“, инж. Румен Цанков, тел: 02/988 56 15, вътр. 2253.

3. Валидност на офертата – 60 календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за подаване на офертите. Срокът на валидност на офертата е времето, през което участникът е обвързан с условията на представената от него оферта.

3.1. В случай, че офертата е подписана от лице, което няма представителна власт, задължително се прилага пълномощно, от което да е видно, че са делегирани права да

представява участника, като има право да оформя, подписва, подава и получава всички документи за участие в процедури по ЗОП.

3.2. При несъответствие между единична и обща цена участникът ще бъде предложен за отстраняване.

3.3. При несъответствие между цифровата и изписана с думи цена ще се взима предвид изписаната с думи.

3.4. Цените в количествено-стойностната сметка (КСС), следва да бъдат в български лева, без ДДС.

4. Критерий за оценка на офертите: „най-ниска цена“;

5. Прогнозна и максимална стойност

5.1. Прогнозната и максимална стойност на Възложителя за изпълнение на поръчката е 6000лв.(шест хиляди лева)без ДДС

5.2. Участник, направил предложение над максималната стойност, ще бъде предложен за отстраняване от участие.

6. Условия и начин на възлагане и на плащане

6.1. Срокът за изпълнение на СМР по договора започва да тече от датата на предаване на площадката с двустранно подписан предавателен протокол и приключва на датата на която изпълнителя уведоми писмено възложителя за приключване на работата.

- Срокът за изпълнение на възложената работа – не повече от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на предаване на площадката от Възложителя на Изпълнителя.

- Гаранционен срок за СМР минимум 24 (двадесет и четири) месеца, от датата на подписване на приемателния протокол без забележки.

6.2. Не е предвидено авансово плащане.

6.3. Възложителят сключва договор за изпълнение на поръчката, с класирания на първо място участник, определен за изпълнител.

6.4. Определеният за изпълнител обезпечават изпълнението на договора с гаранция, която е 5 (пет) на сто от стойността на договора.

6.5. Гаранцията се представя в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечават изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

6.6. Гаранцията под формата на парична сума или банковата гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

6.7. В случай, че участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение на договора под формата на парична сума, тя се превежда на НЕК ЕАД Предприятие „Язовири и каскади“ по банкова сметка в лева: IBAN: BG41CECB979010F2427700 и BIC: CECBBSGF или да се внесат в касата на предприятието.

6.8. В случай, че участникът избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция, то същата следва да бъде издадена съгласно условията на договора.

6.9. Оригиналът на банковата гаранция се представя преди сключване на договора за изпълнение на поръчката.

6.10. В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на застраховка, то същата задължително следва да бъде за целия период на изпълнение на договора.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7. Плащането се извършва по банков път, както следва:

7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати изпълнените работи по предмета на договора в срок до 30 (тридесет) дни от датата на представяне на двустранно подписан протокол за реално изпълнени видове и количества работи, приемателен протокол и данъчна фактура, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8. Извършване на оглед на обекта: Необходимо е подаване на писмена молба до Управителя на НЕК ЕАД, Предприятие „Язовири и каскади“ съгласно приложения образец, съдържаща следната информация:

- Име, адрес и контакти на фирмата (участника);

- Списък с трите имена, ЕГН или номер на лична карта на лицата, които ще посетят обекта;

- Цел на посещението;
- Време на посещение - дата и час на престоя;
- МПС - марка, модел и рег. номер;
- Необходимо съдействие от Предприятие „Язовири и каскади“.

- Участниците следва да са посетили обекта на място и да са запознати с конкретните условия, които биха повлияли на офертата. За съдействие на място: ръководител на язовирен район „Родопи“ – Емил Дилов, GSM 0888 22 22 84.

9. За работа на обекта: Изисква се издаване на допуск за работа в стратегически обект за всеки член от екипа на изпълнителя.

След сключване на договор, на основание чл.40, т. 2 от ППЗДАНС на участника, определен за изпълнител на поръчката се издава разрешение за допуск за работа в стратегически обекти за извършване на конкретно възложена задача.

Разрешението се издава от ДАНС за физически лица, които ще изпълняват тази задача. За получаване на разрешението е необходимо:

Изпълнителят да изпрати писмо до НЕК ЕАД, управление „Сигурност“ със:

- списък с пълните имена на лицата и идентифициращи данни от документа за самоличност (единният граждански номер, № на Личната карта, рождена дата и адрес на лицето);

- изискуемите документи за проучване, (чл.45, ал.1 от ППЗДАНС) за всяко от лицата (оригинали или заверени „вярно с оригинала“, подпис и печат):

1. Въпросник-декларация – попълнен (предоставя се след сключване на договор);
2. Свидетелство за съдимост;
3. Удостоверителен документ за липса на психични заболявания;
4. Удостоверение от прокуратура - (няма образувани досъдебни производства за умишлени престъпления от общ характер);

10. Изисквания към участника:

10.1 Участникът да разполага с квалифициран персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност (електротехническа), съгласно предвидените строително - монтажни работи подробно описани в техническата спецификация за изпълнение на поръчката.

10.2 Да представи подписан и подпечатан списък на квалифицирания персонал с трите имена, длъжността и професионалната квалификация на лицата с притежавани квалификационни групи за безопасност при работа по електрообзавеждане с напрежение до 1000 V (минимална изискуема група – трета). В списъка да се посочи лицето определено за отговорник на обекта.

- ПРИЛОЖЕНИЯ:**
1. Образец на оферта;
 2. Техническа спецификация;
 3. Количествена сметка;
 4. Договор - ПРОЕКТ;
 5. Споразумение към договор – ПРОЕКТ;
 6. Административни сведения;
 7. Декларация по чл. 54 ал.1, т.1,2,7 от ЗОП;
 8. Декларация по чл. 54 ал.1, т.3-5 от ЗОП;
 9. Декларация по чл. 101 ал.11 от ЗОП;
 10. Декларация, че обекта е посетен и участникът се е запознал с всички условия на обекта, (Образец)
 11. Заявление за разрешение за оглед в стратегически обект

С уважение:

инж. М. Иванов,

Управител на НЕК ЕАД, Предприятие „Язовири и каскади“

НАЦИОНАЛНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА КОМПАНИЯ - ЕАД
ПРЕДПРИЯТИЕ "ЯЗОВИРИ И КАСКАДИ"

УТВЪРЖДАВАМ,
УПРАВИТЕЛ:

(инж. М. Иванов)

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за

„РЕМОНТ ЗАХРАНВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕЛИВНА КЛАПА ЯЗОВИР „ТЕШЕЛ“

1. ВЪВЕДЕНИЕ

Язовир „Тешел“ е изграден на р. Буйновска, непосредствено преди вливането ѝ в р. Въча, на около 15 км от гр. Девин и е част от хидроенергийната каскада „Доспат-Въча“.

Пътят от републиканската пътна мрежа Доспат-Девин-Кричим минава непосредствено покрай язовирната стена като има пряка връзка с короната ѝ.

Едно от облекчителните съоръжения е преливникът, който се състои от твърдо тяло (кота твърд преливник 853,00) и подвижна клапа с размери 10,50/5,00 м.

Задвижването на клапата (спускане и вдигане), се осъществява чрез галова верига, закачена конзолно за левия горен ъгъл на клапата и редукторен механизъм, задвижван от електродвигател с мощност 35 kW.

2. ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Поръчката представлява:

- 2.1. Оборудване и опроводяване на електрическо табло, за инверторно управление на електродвигателя на редукторния механизъм на преливната клапа.
- 2.2. Монтиране на таблото, в машинното помещение на преливната клапа, до съществуващото табло преливна клапа.
- 2.3. Захранване на електромеханичната спирачка посредством кабел, с подходящ тип и сечение.
- 2.4. Синхронизиране на действието на елементите от съществуващо табло за управление с функциите на инверторното устройство. Управлението на клапата да се осъществи от съществуващите бутони на фасадата на Табло „Преливна клапа“.
- 2.5. Измерване на изолационното съпротивление на кабелите след монтажа и изготвяне на протоколи за измерването.
- 2.6. Настройване на инверторното устройство.
- 2.7. Изготвяне на екзекутивна документация и протоколи

3. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Електрозахранването на преливната клапа се осъществява от трансформаторен пост 20/0,4kV; 160 kVA и стационарен дизел-агрегат Сънлайт SPS100; Pn 100kVA, посредством Трафотабло ниско напрежение (ТТНН).

Захранващата линия от ТТНН до Табло „Преливна клапа“ е изпълнена с кабел тип СВТ 3x35+16 mm² и дължина около 40 м.

До момента управлението на клапата е от релейно-контакторен тип, изпълнено в полиестерно табло, монтирано в машинното помещения на преливната клапа.

Към електродвигателя на редукторния механизъм, паралелно е свързана електромеханична спирачка за напрежение 380 V, за която няма налични данни за работните токове.

При извършени изпитания на преливната клапа с реално изпускане на водни обеми и с електрозахранване от аварийният дизелов електроагрегат е установено, че при затваряне на клапата при водно ниво над 2,00 m от твърд преливник, електроагрегата не успява да поеме пусковия товар. Необходимо е монтирането на инверторно управление на електродвигателя за осигуряване на плавен пуск и плавно натоварване на генератора.

4. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЕЛЕКТРООБОРУДВАНЕТО И УПРАВЛЕНИЕТО

4.1. Електрическо табло:

- Да бъде метално, за стенен монтаж, с подходящи размери за съответната апаратура;
- Разположението на елементите в таблото трябва да позволява, лесен достъп за присъединяване на изходящите кабелни линии, за извършване на ремонти, профилактики и др. дейности по неговото обслужване;
- Да бъде оборудвано с вентилационни отвори осигуряващи необходимата циркулация на въздух за охлаждане на честотния инвертор;
- Вратата да се заключва със секретна ключалка;

4.2. Честотен инвертор:

- За електромотор с номинална мощност – 35kW;
- Захранващо напрежение – 400V;
- Позволяващ извършване на настройка на параметрите, спрямо параметрите на конкретния електродвигател на място без допълнителни устройства и софтуер.

4.3. Електромеханична спирачка:

- Изтегляне на нов захранващ кабел на електромеханичната спирачка с подходящ тип и сечение.
- Автоматично отваряне на спирачката преди задействането на задвижващия електродвигател и затваряне при спирането му.

4.4. Управление на клапата да се осъществи от съществуващите бутони на фасадата на Табло „Преливна клапа“. При необходимост да се добавят допълнително релейно-контактни елементи.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

5.1. Да се извърши след оглед на място с Възложителя .

5.2. Да се изготви съвместна инструкция за безопасност при работа, между Възложителя и Изпълнителя.

5.3. Електроперсоналът, който ще извършва ремонта по съоръженията, да притежава валидни удостоверения за квалификационни групи, съгласно „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V“.

5.4. Изпълнителят да извърши инструктаж на своя електроперсонала.

5.5. Възложителя, чрез отговарящият за ЗБР в язовирния район, да извърши инструктаж на работното място на електроперсонала на Изпълнителя, за особености при работата в съответните електросъоръжения.

5.6. Преди започване на работа работната площадка да се обезопаси като се изключат всички тоководещи части до които може да се достигне при работа.

5.7. При изпълнение на СМР, стриктно да се спазват изискванията на следните правилници и нормативни документи:

- Наредба № 3 за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии.
- Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 12 от 30 декември 2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № 7 от 23 септември 1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 81213-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите
- Наредба № Из-1971 от 29 Октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000V.
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения;

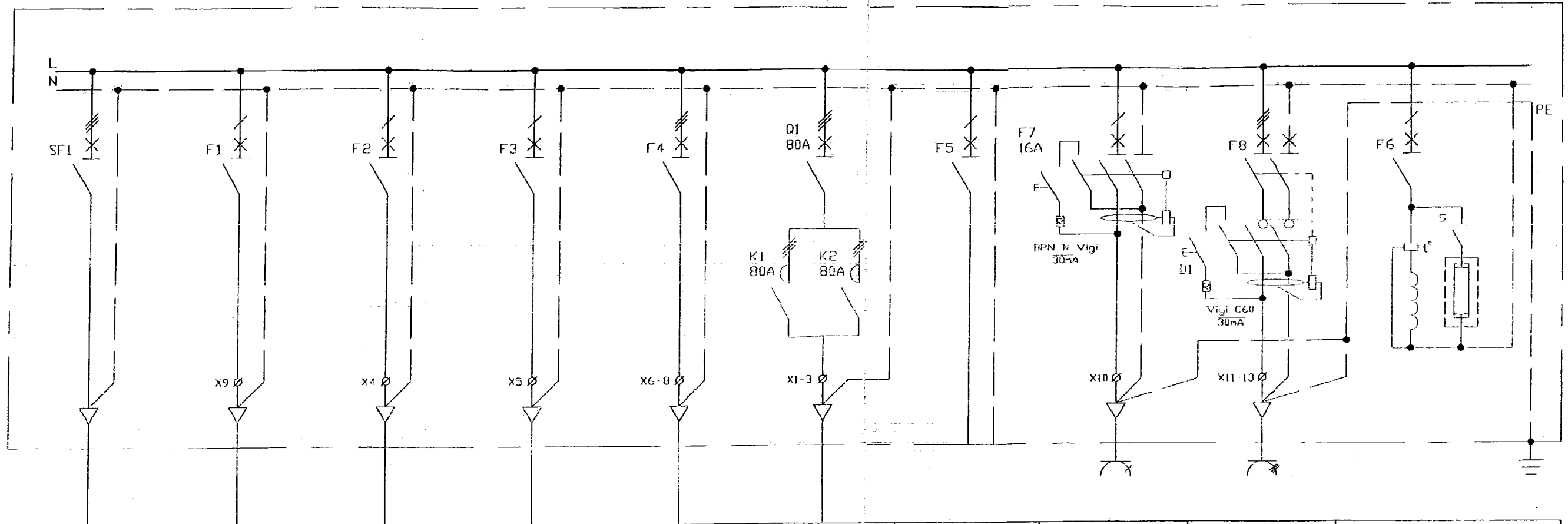
- Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
 - Всички други действащи в Република България нормативни документи, свързани с изпълнението на поръчката.
- 5.8. Настройките, пробните изпитания и приемането на обекта, ще се извърши с изпускане през преливната клапа на водни обеми, съгласувани от Възложителя с МОСВ.
- 5.9. Срок за изпълнение на пълния обем на ремонта - 60 дни.

6. КАЧЕСТВО И ГАРАНЦИЯ

Изпълнителят на ремонта трябва да представи техническата документация на български език:

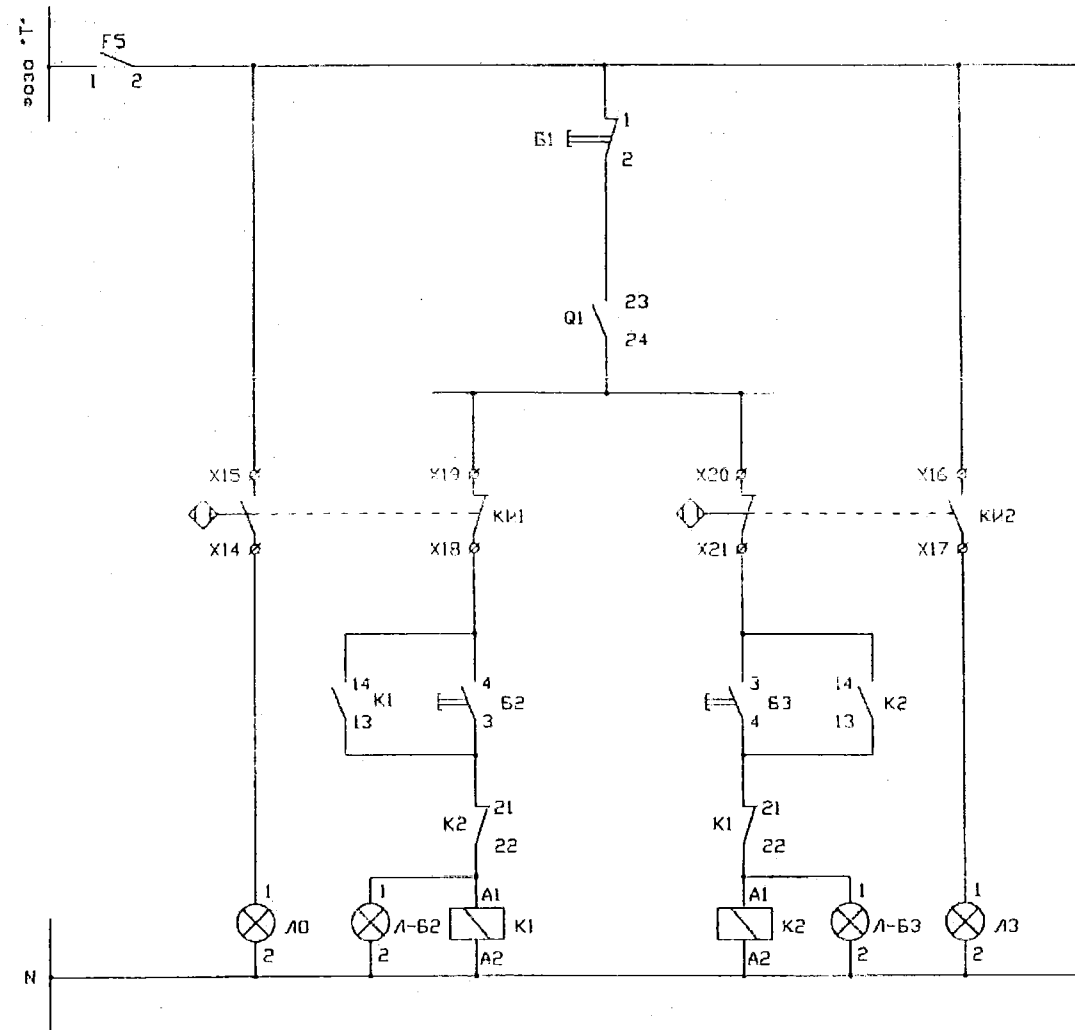
- Декларация за съответствие на изделието (оборудваното ел. таблото);
- Сертификати за произход, съответствие и качество на вложените елементи и материали;
- Гаранционна карта за оборудваното ел. таблото, с условия и срок на гаранция на изделието не по-малък от най малкия предоставен от производителите на вложената електроапаратура.
- Инструкция за експлоатация
- Екзекутивна документация;
- Протокол за настройка на инверторното устройство.
- Гаранционен срок за СМР минимум 24 (двадесет и четири) месеца, от датата на подписване на приемателния протокол.

ПРИЛОЖЕНИЕ: 1. Схеми на съществуващо електрическо таблото;
2. Количествена сметка.



захранване 380V	осветление	контакти	контакти	резерва	електродвигател преливна клапа	оперативно напрежение	контакт монофазен	контакт трифазен	отопление и осветление на таблото
прекъсвач 125 A 3P	автоматичен прекъсвач 6A 1P	автоматичен прекъсвач 25A 1P	автоматичен прекъсвач 25A 1P	автоматичен прекъсвач 25A 3P	моторна защита 80A	автоматичен прекъсвач 4A	автоматичен прекъсвач 16A 1P	автоматичен прекъсвач 16A 3P	автоматичен прекъсвач 4A 1P
NYU-J 4x35mm ²	NYU-J 2x2.5mm ²	NYU-J 2x6mm ²	NYU-J 2x6mm ²	NYU-J 4x10mm ²	NYU-J 4x16mm ²		NYU-J 3x2.5mm ²	NYU-J 5x2.5mm ²	

					НЕК Язовирен район "Родопи" Изравнител "Тешел"			
Изм.	Бр.	№. на док.	Подпис	Дата	РТ - Преливна клапа	Стандия	Мащаб	Маса
Разработил		инж. Димитров		07.07.				
Проверил						Лист 2	Вс. листи 2	
Н. контрол					ГТТ-ИНЖЕНЕРИНГ			
Утвърдил		инж. Гатев						



ОТВОРЕНА	ОТВАРЯНЕ	СТОП	ЗАТВАРЯНЕ	ЗАТВОРЕНА
УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕЛИВНА КЛАПА				

НЕК Язовирен район "Родопи"				
Изравнител "Тешел"				
Изм.	Бр.	№. на док.	Подпис	Дата
Разработил	инж. Димитров			07.07.
Проверил				
Н. контрол				
Утвърдил	инж. Гатев			
РТ - Преливна клапа			Стандия	Мощов
ГТТ-ИНЖЕНЕРИНГ			Лист 2	Вс. листи 2

НЕК ЕАД - ПРЕДПРИЯТИЕ „ЯЗОВИРИ И КАСКАДИ“

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

ОБЕКТ: ЯЗОВИРЕН РАЙОН „РОДОПИ“

ПОДОБЕКТ: РЕМОНТ ЗАХРАНВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕЛИВНА КЛАПА ЯЗОВИР „ТЕШЕЛ“

№ по ред	Наименование	Мярка	Количество	Ед. Цена без ДДС	Общо без ДДС
1	Изработване и опроводяване на електрическо табло, за инверторно управление на електродвигателя на редукторния механизъм на преливната клапа.	бр.	1		
2	Монтиране на таблото, в машинното помещение на преливната клапа до съществуващото табло преливна клапа.	бр.	1		
3	Захранване на електромеханичната спирачка от таблото за управление, посредством кабел с подходящ тип и сечение	м.	15		
4	Синхронизиране на действието на елементите от съществуващо табло за управление с функциите на инверторното устройство (Управлението на клапата да се осъществи от съществуващите бутони на фасадата на Табло „Преливна клапа“)	бр.	1		
5	Измерване на изолационното съпротивление на кабелите след монтажа и изготвяне на протоколи за измерването	бр.	1		
6	Настройване на инверторното устройство	бр.	1		
7	Изготвяне на екзекутивна документация и протоколи	бр.	1		
8	Общо стойност в лева без ДДС:				

Забележка:

1. Възложителят заплаща само реално извършените работи. Реалните количества се доказват с двустранно подписан протокол между Изпълнителя и Възложителя.

2. Организацията по изпълнение на СМР е включена в единичните цени по позициите от КСС.

ДОГОВОР

№.....

Днес,..... 2017 г., в гр. София, между **Национална електрическа компания ЕАД**, представлявано от Петър Илиев- изпълнителен директор, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието, ЕИК 000649348, гр. София, район Възраждане, чрез Милчо Иванов – Управител на Предприятие „Язовири и каскади“, ул. “Лавеле” № 26, п.к. 1000, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

.....
....., със седалище гр., ул. „..... и адрес за кореспонденция гр., „.....”, ЕИК, представлявано от, длъжност....., наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни изпълни **„Ремонт на хранване и управление на преливна клапа язовир „Тешел“**, съгласно условията на договора, Техническата спецификация и приетата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от Договора.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

2. Общата стойност на договора е в размер на (словом) лева, без ДДС.

/ В ПРОЕКТО-ДОГОВОР, ЧАСТ ОТ ОФЕРТАТА НЕ СЕ ПОПЪЛВАТ ЦЕНИ /

3. Цената по Раздел II, чл.2 формира цялостно и окончателно възнаграждение на Изпълнителя за изпълнение на договора, като включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на възложените работи.

4. Заплащането на цената по Раздел II, чл.2 от настоящия договор се извършва по банков път, както следва:

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати изпълнените работи по предмета на договора в срок до 30 (тридесет) дни от датата на представяне на двустранно подписан протокол за реално изпълнени видове и количества работи, приемателен протокол и данъчна фактура, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. Банковите разходи в банката на Възложителя са за сметка на Възложителя, а в банката на Изпълнителя - за сметка на Изпълнителя.

6. Банковата сметка на Изпълнителя е:

IBAN:.....

BIC:.....

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЗАСТРАХОВКИ

7. При подписване на настоящия договор, Изпълнителят предоставя на Възложителя гаранция за изпълнение на задълженията му по договора в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

7.1. Гаранцията за изпълнение на Договора е 5% (пет на сто) от общата стойност на договора и възлиза на (.....) лева.

7.2. В случай че Изпълнителят предпочете да представи банкова гаранция, същата следва да е безусловна и неотменяема, издадена в полза на Възложителя. Срокът на валидност на банковата гаранция следва да е до 30 (тридесет) календарни дни, след изтичане на договорните задължения на Изпълнителя, включително и гаранционните му задължения. Ако в процеса на изпълнение на Договора се окаже, че срокът на валидност на банковата гаранция не покрива целия период, в рамките на 10 (десет) работни дни преди изтичане на валидността ѝ, Изпълнителят се задължава да удължи срока на валидност на вече издадената гаранция и да удостовери това обстоятелство пред Възложителя. В случай, че не бъдат изпълнени

горните задължения, Възложителят има право да инкасира съществуващата банкова гаранция в пълния ѝ размер.

7.3. В случай че Изпълнителят предпочете да внесе гаранцията за изпълнение под формата на парична сума, тя се превежда по банкова сметка на НЕК ЕАД Предприятие „Язовири и каскади“, в лева по банкова сметка в „ЦКБ“ АД - IBAN: BG41CECB979010F2427700 и BIC: CECBVBGSF. Паричния депозит може да се внесе и в касата на предприятие „Язовири и каскади“, гр.София, ул. „Лавеле“ №26.

Банковите разходи по откриване на гаранцията са за сметка на Изпълнителя. Възложителят не дължи лихва върху предоставения депозит, като гаранция за изпълнение.

7.4. Гаранцията за изпълнение е платима на Възложителя като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, както и за лошо изпълнени работи.

7.5. За обезпечаване задълженията за изпълнение на строителните работи е предназначена част от гаранцията за изпълнение на договора, в размер на 30 % от сумата по чл. 7.1 от договора, която се освобождава от Възложителя в срок до 30 дни, считано от датата на окончателния протокол за приемане на обекта, като в случай, че гаранцията е под формата на банкова гаранция в този срок Възложителят се задължава да изпрати до Банката издател уведомление за намаляването ѝ с посочения размер, освен когато Възложителят е усвоил същата изцяло или част от нея, по причина на неизпълнение от страна на Изпълнителя на някое от задълженията му в съответствие с договореното.

7.6. За обезпечаване на задълженията свързани с гаранционния срок на обекта е предназначена част от гаранцията за изпълнение на договора, в размер на 70 % от сумата по чл. 7.1 от договора, която се освобождава от Възложителя в срок до 30 дни след датата на изтичане на гаранционния срок на обекта, ако до датата на изтичане на гаранционния срок не са предявени искове за усвояване изцяло на сумата или част от нея по причина на неизпълнение от страна на Изпълнителя на някое от задълженията му в съответствие с договореното.

7.7. Възложителят има право да усвои в пълен размер предоставената гаранция за изпълнение на договора в случай на неизпълнение на кое да е задължение на Изпълнителя съгласно този Договор, както и в случаите на прекратяване/разваляне на договора по вина на Изпълнителя, предвидени в раздел XI от Договора.

7.8. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава без Възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7.9. Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде обект на прихващане, включително за вземания за неустойки на Възложителя от Изпълнителя, при предявени претенции за това от страна на Възложителя.

8. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на застрахователна полица по чл. 171 от ЗУТ, за строежи, с която той застрахова професионалната си отговорност за вреди причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица в следствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му. При изтичане на срока на застраховката по чл.171 от ЗУТ по време на изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи валидна застраховка в тридневен срок от подновяването ѝ.

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ РАБОТИ.

9. Срок за изпълнение на Договора:

9.1. Срокът за изпълнение на работите, предмет на този договор е(не повече от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на предаване на работната площадка.

9.2. Не се включват в срока на изпълнение, времето до назначаване на приемателна комисия.

9.3. Всички видове работи, съгласно технологията на изпълнение, се приемат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се съставят необходимите документи, съпътстващи тези работи.

9.4. Приемането на обекта ще се извърши от комисия назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с подписване на приемателен протокол за обекта. Срокът по чл.9.1 се счита за спазен, ако приемането е без забележки.

V. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ.

10. Гаранционният срок за обекта е (минимален срок 24 месеца) и започва да тече от датата на подписване на Приемателния протокол за обекта.

10.1. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

10.2. За проявените дефекти през гаранционния срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 3 работни дни, след писменото уведомяване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ подписват протокол, в който уточняват дефектите и срока, в който те трябва да бъдат отстранени.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

11. Страните изготвят съвместна инструкция по ЗБУТ, съответстваща на конкретните условия за работа и одобрена от представителите на страните (ВЪЗЛОЖИТЕЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛ).

12. Преди започване изпълнението на работите, предмет на този договор, представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и техническият ръководител на обекта, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подписват двустранен протокол, с който се установява, че от двете страни са извършени необходимите мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи изпълнението на работите в съответствие с посочената в чл. 11 инструкция.

13. Преди изтичане на срока на договора, ако от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е постъпило уведомление с молба за назначаване на Приемателна комисия, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ отправя до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена покана за подписване на двустранен акт за установяване количеството на изпълнените работи към деня, в който договора трябва да приключи. При констатиране на закъснение в деня на съставяне на акта, същото се отразява в него с посочени точно неизпълнени количества и видове работи, предвидени в техническата спецификация и се прилагат всички документи, удостоверяващи неизпълнението (протоколи, кореспонденция и други писмени материали, имащи отношение към договора). Към така съставения акт се прилага и протокол за прихващане на вземането, произтичащо от неустойка за закъснение. Актът се съставя в два екземпляра – по един за всяка страна по договора.

14. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се яви (не изпрати представител) за съставяне на акта или не го подпише, актът се съставя, като се отбелязва обстоятелството и се подписва от поне 2 свидетели. Така съставения акт (протокол) се изпраща (препоръчано с обратна разписка или с куриер) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с приложените документи.

15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ протокол за прихващане на насрещни вземания, с приложени към него документи, удостоверяващи основанието и размера на неустойката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подпише протокола и да заплати неустойката.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

16. Да осигурява своевременно необходимите финансови средства за изпълнението на този договор.

17. Да предаде с Протокол работната площадка.

18. Да съобщи писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имената на длъжностните лица, които ще упражняват инвеститорския контрол.

19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да осъществява контрол по изпълнението на работите, предмет на този Договор, влаганите материали и спазването на правилата за безопасна работа, без това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

20. Да назначи комисия за приемане на работите след уведомяване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че обекта е приключен.

VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

21. В срок от 15 (петнадесет) календарни дни от подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпрати писмо за получаване на достъп за работа в стратегически обекти до НЕК ЕАД, управление „Сигурност“, придружено със списък на специалистите, които ще участват в изпълнение на поръчката. Списъкът трябва да съдържа трите имена на лицата, номер на личната карта, ЕГН, специалност. Да бъдат предоставени за всяко физическо лице, което ще изпълнява конкретна задача следните документи: попълнен и подписан въпросник-декларация, свидетелство за съдимост, служебна бележка от психиатър, актуална снимка и документ за липса/наличие на водени досъдебни или съдебни производства за престъпление от общ характер издаден от Прокуратурата.

22. Да изпълнява СМР по обекта съгласно Техническите спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

23. Да спазва правилата за безопасни условия на труд съгласно действащата нормативна база.
24. При изпълнение на възложените работи да спазва всички действащи технически нормативни документи, БДС EN и др. при изпълнение на подобен вид работа. Да организира и контролира работата на обекта, като носи изцяло отговорност за действията на своите работници.
25. При подписване на протокола за откриване на работната площадка, да представи на инвеститорския контрол на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заповедната книга на обекта
26. При подписване на протокола за откриване на работната площадка да представи разрешение за допуск за работа в стратегически обекти от ДАНС, за физическите лица, които ще изпълняват конкретно възложена задача.
27. Да отстранява за своя сметка недостатъците в качеството на изпълнените работи в рамките на договорения срок за изпълнение на обекта.
28. Да поддържа работната площадка чиста и подредена, а след приключване на работата по обекта да изнесе всички строителни отпадъци на определеното за целта място.
29. Да спазва изискванията за опазване на околната среда по време на строителството и след приключването му.
30. Да осигурява условия за безопасна работа, съгласно изискванията на нормативните документи във връзка с изпълняваната дейност по охрана на труда, по пожаробезопасността, и по безопасността на движението.
31. Всички санкции, наложени от компетентните органи, за нарушения на изискванията по **чл. чл. 23, 24, 28, 29 и 30** или за щети нанесени на трети лица от работници на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
32. Да прави промени в ръководния си състав на обекта, само след писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
33. В процеса на работа да изготвя всички документи, съпътстващи процеса на работата, както и да представи всички сертификати и декларации за съответствие на вложените материали.
34. Да представи заповед на техническия ръководител за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работната площадка в съответствие с изискванията на нормативните актове, включително Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ПБРНУЕТЦТМХТС.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

35. В случай, че някоя от страните не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора и засягащо изпълнението на договора, тя е длъжна в тридневен срок от възникване на събитието писмено да уведоми другата страна за това. Това уведомление следва да бъде потвърдено от Българската търговско-промишлена палата (БТПП). В случай, че уведомлението не бъде потвърдено от БТПП, страната не може да се позове на непреодолима сила. С настъпване на непреодолима сила се спира изпълнението на договора.
36. Страната не може да се позове на непреодолима сила, ако е била в забава по собствена вина.
37. С настъпването на непреодолима сила се спира изпълнението на договора. След възстановяване на изпълнението на договора срокът му се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.
38. Когато действието на непреодолима сила продължи повече от двадесет дни, всяка от страните може да поиска договора да бъде прекратен.

X. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ.

39. В случай на неизпълнение на което и да е от задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (с изключение на случаите на непреодолима сила в хипотезата на раздел XI от договора), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора, за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % от същата стойност.
40. При нарушение на задълженията по раздел XIII, **чл. 55, чл. 56 и чл. 57** от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дъжи неустойка в размер на 10% от общата стойност на договора.
41. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ закъснее да заплати, както е уговорено в този договор, същият дъжи обезщетение в размер на ОЛП на БНБ плюс 2 пункта на годишна база, но не повече от 10% от стойността на договора.

42. Неустойка по този договор се изплаща в 10-дневен срок от датата на предявяване на претенциите. Ако в определения за това срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да изплати размера на дължимата неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира тази стойност от гаранцията за изпълнение на договора или да я удържи от плащането.

43. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над договорената неустойка, доказани по съответния ред.

44. Вземания за вреди и пропуснати ползи се установяват и събират по реда определен от действащите нормативни актове. Неустойките се начисляват или прихващат от съответното плащане, като за целта страните подписват протокол, към който се прилагат съответните документи, доказващи неизпълнението.

XI. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Настоящият договор може да бъде прекратен в следните случаи:

45. С изтичане срока на договора.

46. По взаимно писмено съгласие между страните.

47. В случаите на непреодолима сила **по чл. 38** от договора.

48. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно, след писмено уведомление изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

49. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, без писмено предизвестие да развали този договор при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на едно или повече от задълженията му, за което той е бил уведомен и не е взел необходимите мерки в определения срок.

50. При предсрочно прекратяване на договора, в т.ч и при условията на **чл. 38**, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови експлоатационната годност на съоръжението, отстранявайки всички помощни съоръжения и осигурявайки възможност за неговата безпрепятствена експлоатация.

51. При прекратяване на този договор при условията на **чл.49**, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договорните задължения в пълния размер.

52. Във всички случаи на прекратяване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е задължен да изплаща обезщетения, такси или каквито и да е други средства на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

53. При прекратяване на договора страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения до момента на прекратяване на договора.

XII. ОТГОВОРНИ ЛИЦА

54. Лица, отговорни за изпълнението на договора са:

За Възложителя:

име: _____

адрес: _____

тел.: _____

e-mail: _____

За Изпълнителя:

име: _____

адрес: _____

тел.: _____

e-mail: _____

XIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

55. Изпълнителят се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

56. Изпълнителят се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор, за своя изгода или изгода на трети лица.

57. Всеки документ, изготвен от Възложителя, станал достояние на Изпълнителя, следва да бъде върнат след прекратяването на договора.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

58. Този договор влиза в сила от датата на подписването му и представяне на гаранция за изпълнение и приключва с изтичане на гаранционния срок.

59. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс на адреса на съответната страна, по официален e-mail на съответната страна или предадени чрез куриер срещу подпис от приемащата страна.

60. Споровете, възникнали във връзка с изпълнението на този договор, се решават по взаимно съгласие. При не постигане на съгласие, спорът се решава при спазване разпоредбите на българското право.

Този договор се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните, всеки със силата на оригинал.

Неразделна част от Договора са следните приложения:

1. Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. Документ за внесена гаранция за изпълнение на Договора;
4. Споразумение за осигуряване на безопасност на труда.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

**МИЛЧО ИВАНОВ
УПРАВИТЕЛ НА НЕК ЕАД
ПРЕДПРИЯТИЕ „ЯЗОВИРИ И КАСКАДИ“**

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
.....

ОБРАЗЕЦ

СПОРАЗУМЕНИЕ

към договор №.....

за обект: „Ремонт нахранване и управление на преливна клапа язовир „Тешел“ за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд“

Днес,..... 2017г., се подписа настоящото споразумение, между **Национална електрическа компания ЕАД**, чрез Предприятие „Язовири и каскади“ представлявано от Милчо Иванов - Управител, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ и фирма „.....“ представлявана от - Управител, наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, за задълженията на страните и координиране на мерките за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд за обект: „Ремонт нахранване и управление на преливна клапа язовир „Тешел“, което е неразделна част от Договора за възлагане на работата.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. С настоящото споразумение се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълняват за осигуряване на здравословен и безопасен труд на работещите, назначени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по сключения договор за възлагане на работата е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен, по отношение на Предприятието, персонал.
3. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на НЕК ЕАД, правилниците и другите нормативни документи по безопасността на труда са еднакво задължителни за страните по договора, сключен между тях.
4. Длъжностните лица от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване условията за безопасността на труда в ръководените от тях работи и дейности, включително осигуряване на необходимата документация /протоколи, инструкции, и др. в съответствие с изискванията на нормативните актове/. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез своя специализиран орган, отговорен за ЗБР в язовирния район, контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от преките ръководители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, провежда контрол и предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.
6. Отговорник за външния персонал на обекта, по отношение на техническата безопасност и безопасността на труда, е ръководителя на групата (бригадир, технически ръководител и др.).
7. Двете страни да подпишат съвместна инструкция изготвена от ръководител ПП язовирен район и техническия ръководител на обекта за конкретните задължения на страните за осигуряване на ЗБУТ, която да се утвърди от двамата работодатели.
8. Двете страни (ръководител ПП язовирен район и техническия ръководител) да подпишат двустранен протокол, преди започване на работа за изпълнение на изискванията на съвместното споразумение и съвместната инструкция за осигуряване на ЗБУТ.

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Да определи длъжностно лице (или лица), които да приемат външния ръководен и изпълнителски персонал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да изискват и извършат проверка на всички предвидени в правилниците документи.
2. Да осигури инструктиране на външния персонал и оперативния персонал от НЕК ЕАД, според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, в съответствие с

мястото и конкретните условия на работата, която групата на външната фирма или част от нея ще извършва.

3. Да осигурява сигнализиране и обезопасяване на работните места, в съответствие със съвместната инструкция за безопасност на труда.
4. Да осигурява спазване на определената в правилниците процедура за допускане на групата (те) до работа.
5. Отговорникът по здраве и безопасност при работа в язовирния район от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да провежда контрол по отношение спазването на правилата и изискванията за здраве и безопасност в рамките на тяхната компетентност.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Да извърши правилен подбор при съставяне на списъка с ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионална квалификация, правоспособност и квалификационна група по безопасност на труда в съответствие с нормативните документи и Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V и Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения.
2. Да спазва всички ограничения и забрани за изпращане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в правилниците по безопасността на труда.
3. Ръководителите от външния персонал, да извършват инструктаж на работната група, в съответствие с изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, и постоянно да упражняват контрол за спазване изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и да предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.
4. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предприетите мерки по дадени от него предложения-искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.
5. Да осигурява безпрекословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата за безопасна работа.
6. След допускане до работната площадка, осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд, лични предпазни средства и контрол по спазването на правилата за безопасна работа, са изцяло задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
7. В случай на трудова злополука с лице от външния персонал, ръководителят на групата да уведомява веднага ръководството на фирмата – Изпълнител и сектор КЕБ и ОТ към отдел „Поддържане“ на Предприятие „Язовири и каскади“ след което да предприеме мерки и да оказва съдействие на компетентните органи, за изясняване на обстоятелствата и причините за злополуката.
8. Да представи заповед на техническия ръководител, който трябва да отговаря за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работната площадка, в съответствие с нормативните актове, вкл. Наредба № 2.
9. Да извършва оценка на риска в съответствие с чл. 15 от Наредба № 2 и изискванията на нормативните документи.
10. Да представи списък на членовете на бригадите с необходимите квалификационни групи по безопасност на труда.
11. Да декларира, че всички лица, които ще работят на обекта са назначени по трудов договор.

IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ

1. Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушенията на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са задължени:
 - да дават веднага устни разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;
 - да отстраняват отделни членове или група (бригада), като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;

- да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения-изисквания за налагане на санкции на лица извършили нарушения.

2. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи (бригади), за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящото споразумение се състави в 2 /два/ еднообразни екземпляра и представлява неразделна част от Договора .

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

**МИЛЧО ИВАНОВ
УПРАВИТЕЛ НА НЕК ЕАД
ПРЕДПРИЯТИЕ „ЯЗОВИРИ И КАСКАДИ“**

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
.....

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Фирма на участника :

.....

2. Седалище и адрес на управление :

.....

ЕИК по Търговския регистър:

Представляващ фирмата, съгласно регистрацията

ЕИК по ЗДДС: BG

Телефон:

Факс:

Електронен адрес :

3. Адрес за кореспонденция :

4. Лице за контакти :

Длъжност

Телефон

Факс

Дата :2017 г.

Подпис и печат :

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

от Участник в обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда (освен ако не съм реабилитиран) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако не съм реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Настоящият образец за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

от Участник обществена поръчка с предмет:

“.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
с ЕГН _____, притежаващ лична карта № _____, издадена на _____
от МВР, гр. _____, адрес: _____,
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Участникът, който представлявам няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2. За участника който представлявам не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3. За участникът който представлявам не е установено, че:

3.1. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.2 не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Когато участникът се представя от повече от едно лице, настоящата декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

(образец)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за извършен оглед и запознаване с обекта
във връзка с подаване на оферта по чл. 20, ал. 4 от ЗОП, с предмет:
„Ремонт захранване и управление на преливна клапа язовир „Тешел“

Долуподписаният/-ата
(трите имена и длъжност)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

На г. от наша страна е направен оглед на обект :„ Ремонт захранване и управление на преливна клапа язовир „Тешел“

Запознати сме с всички условия, които биха повлияли на представената от нас оферта.

Дата:

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП

Подписаният.....

/име, презиме, фамилия/

в качеството си на:

/наименование, седалище и адрес на Участника- юридическо лице/

участник в избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет:

.....

ДЕКЛАРИРАМ, че :

1. Представляваният от мен участник не е свързано лице по смисъла на §2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(Образец)

.....
(фирма)

ДО
НЕК ЕАД,
ПРЕДПРИЯТИЕ „ЯЗОВИРИ И КАСКАДИ“
ГР. СОФИЯ, УЛ. „ЛАВЕЛЕ“ № 26

ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка
с предмет:

„Ремонт захранване и управление на преливна клапа язовир „Тешел“

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка, в съответствие с изискванията на техническата спецификация за поръчка, с предмет: **„Ремонт захранване и управление на преливна клапа язовир „Тешел“**

Подписаният....., заявявам, че съм съгласен да изпълня поръчката, при следните условия:

1. Цена на СМР е(.....с думи.....лв.) без ДДС.
Така предложената обща сума за изпълнение на поръчката е формирана на база количества и единични цени, с включени всички разходи за изпълнение на поръчката, в приложената към тази оферта количествено-стойностна сметка.
2. Срок за изпълнение – не повече от 60 календарни дни;
3. Предлаганият от нас гаранционен срок за изпълнената работа е месеци (не по-малко от 24 месеца) от датата на приемане на обекта с двустранно подписан протокол, без забележки.
4. Настоящата оферта е със срок на валидност **60** дни, от крайния срок за подаване на офертите;
5. Плащане - в срок до 30 календарни дни, след представени: двустранно подписан приемателен протокол, протокол за реално извършена работа и фактура – оригинал.
6. Декларирам, че ще спазвам изискванията на техническата спецификация;
7. Уведомени сме, че критерия за оценка на предложението е „най-ниска цена“.
8. Декларирам, че в предлаганата цена е спазено изискването за минимална цена на труда;
9. Декларирам, че всички лица, които ще работят на обекта са назначени по трудов договор;
10. Декларирам, че съм запознат с условията на проекто договора и споразумението и ги приемам;
11. Декларирам, че ще спазвам действащите в страната технически норми и стандарти.

Приложения:

1. Техническа спецификация;
2. Количествено - стойностна сметка;
3. Договор - ПРОЕКТ;
4. Споразумение към договор - ПРОЕКТ;
5. Административни сведения за участника;

6. ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;
7. ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП.
8. ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 101, ал. 11, от ЗОП;
9. Декларация, че обекта е посетен и участникът се е запознал с всички условия на обекта, които биха повлияли на предложението му
10. Списък на квалифицирания персонал

Дата :2017 г.

Подпис и печат :.....

ДО
Г-Н МИЛЧО ИВАНОВ
УПРАВИТЕЛ НА ПРЕДПРИЯТИЕ
„ЯЗОВИРИ И КАСКАДИ“
гр.София, ул. „Лавеле“ №26
факс: 02 / 988 55 45 ; 02 / 988 19 41

ЗАЯВКА

ОТНОСНО: Разрешение за оглед на стратегически обект

УВАЖАЕМИ Г-Н ИВАНОВ,

Във връзка с участието ни в процедура с предмет **„Ремонт захранване и управление на преливна клапа язовир „Тешел“**, моля да ни бъде разрешен еднократен достъп до язовир „Тешел“, язовирен район „Родопи“, за оглед на 2017 г. от часа.

Лицата, които ще посетят обекта на посочената дата са:

1.
2.
3.

(Трите имена и ЕГН или № на лична карта)

Моторно превозно средство (при посещение с МПС)

Марка :.....

Модел:.....

Регистрационен номер:

С уважение.....

/подпис и печат/

/Име/

/Длъжност/

/Фирма, адрес, контакти/